

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д.Алиева»

Утверждена

решением Ученого Совета

» июня 2018 г. ,

протокол № 10



Г.А. Узденов
Г.А. Узденов

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

(указывается код и наименование направления подготовки)

Правовое образование

(профиль, направленность)

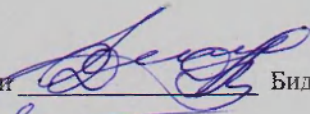
Форма обучения

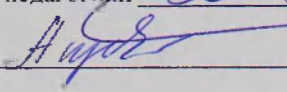
(заочная)

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Определение ОПОП	4
1.2. Список нормативных документов для разработки ОПОП.....	4
1.3. Общая характеристика профессиональной деятельности выпускников ОПОП...	5
1.3.1. Миссия	5
1.3.2. Цель	5
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП.....	6
1.5. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ОПОП.....	6
1.5.1. Область профессиональной деятельности выпускника	6
1.5.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
1.5.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	7
1.5.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	7
1.6. Планируемые результаты освоения ОПОП	7
1.7. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы	9
1.7.1. Календарный учебный график	9
1.7.2. Учебный план	9
1.7.3. Рабочие программы дисциплин	9
1.7.4. Программы практик	10
2. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.04.01. Педагогическое образование, магистерской программы «Правовое образование»: ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА.	14
2.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.....	15
2.2. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации	15
3. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	16
3.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса	16
3.2. Информационное и учебно-методическое обеспечение	16
3.3. Материально-техническое обеспечение.....	17
3.4. Финансовое обеспечение	17
4. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников	17

Разработчики ОПОП:

Директор института/декан факультета педагогики  Биджиев Дж. У.

Зав.кафедрой педагогики,  Алиева А.М.

Протокол заседания кафедры №11 от 26.06.2018г.

СОГЛАСОВАНО:

Представители работодателя:

ООО «Дизайн-студия «Сюзанна»
Генеральный директор



Мотчаев Магомед Нюрчукович

ООО «Посейдон»
Генеральный директор



Катчиева Сюзанна Хусеевна

1.3.Общая характеристика профессиональной деятельности выпускников ОПОП

1.3.1. Миссия

Миссия ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01.Педагогическое образование, магистерской программы «Правовое образование»: подготовка преподавателя правовых дисциплин, квалифицированного специалиста, владеющего современными технологиями в области научно-исследовательской деятельности, прогнозирования, оказания консультативных услуг, активного, творчески мыслящего выпускника, ответственного, верного долгу и профессиональной этике.

1.3.2. Цель

Целью основной профессиональной образовательной программы высшего образования является формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки магистров: способности к интеллектуальному, культурному, нравственному, физическому и профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию, способности понимать социальную значимость своей будущей профессии, высокой мотивации к профессиональной деятельности; развитие у будущих магистров личностных качеств, способствующих ответственному и эффективному исполнению своих профессиональных обязанностей.

Также ОПОП ВО направлена на формирование эффективной, качественной, современной образовательной системы в области экономики, призвана обеспечить конкурентоспособность вуза на рынке услуг в образовательной, научной и инновационной деятельности.

Формы обучения: заочная

Трудоемкость образовательной программы: 138

Срок освоения ОПОП: 2года 6 месяцев

Язык обучения: русский

Для лиц с ОВЗ и инвалидов срок получения образования по индивидуальному плану может быть продлен, но не более чем на 1 год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

При наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, данная ОПОП адаптируется с учетом рекомендаций медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации инвалида. Образовательный процесс для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с «Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в КЧГУ».

Использование электронного, сетевого обучения, дистанционных образовательных технологий и сетевой формы при реализации образовательной программы. (при наличии).

Университет обеспечивает возможность использования в соответствии с требованиями ФГОС ВО сетевой формы при реализации образовательной программы с ведущими университетами Северо-Кавказского федерального округа.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП:

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании. Лица, имеющие диплом бакалавра или специалиста, желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительного экзамена (тестирования).

Магистратура является логическим завершением основной конструкции многоуровневого высшего образования, предполагающего образование в рамках бакалавриата и специалитета, а затем специализированную подготовку и самостоятельную научную работу.

На обучение по направлению 44.04.01.Педагогическое образование, направленности «Правовое образование»: принимаются лица, проявившие заинтересованность в углубленной подготовке в области правового образования и имеющие профессиональные устремления работать в научной и практической сферах в различных отраслях педагогики.

1.5. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ОПОП

по направлению подготовки 44.04.01.Педагогическое образование
направленности «Правовое образование»

1.5.1. Область профессиональной деятельности выпускника:

Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка, в соответствии с ФГОС ВО. Описывается специфика профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля/направленности программы. Указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению.

Область профессиональной деятельности магистров, направленности «Правовое образование» включает: разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; правовое обучение и воспитание. включает решение комплексных задач в сфере образования, культуры, спорта, обороноспособности страны, юриспруденции, управления, социальной помощи населению, а также в общественных и хозяйственных организациях, административных органах, научно-исследовательских и консалтинговых организациях, предоставляющих образовательные и правовые услуги физическим лицам и организациям.

Магистрант, прошедший обучение в рамках направленности магистерской программы 44.04.01.Педагогическое образование по направленности «Правовое образование», способен осуществлять эффективную профессиональную деятельность как в разнообразных центрах и службах, а также в таких областях как образование, медицина, право, спорт, масс-медиа, бизнес и наука.

Практической сферой применения знаний, полученных по данной магистерской программе, является работа в консультационных центрах, научно-исследовательских учреждениях и высших учебных заведениях.

Профессиональная подготовка магистра правового образования заключается в освоении им комплекса знаний, умений, навыков.

Магистр правового образования должен обладать:

- необходимыми теоретическими знаниями в области педагогики и права и других, смежных с ней наук, изучение которых необходимо для проведения педагогического исследования на высоком уровне; знаниями, необходимыми для организации успешной работы;
- развитыми умениями в области практического общения с клиентами;

Магистр, получивший образование по программе «Правового образования», может работать:

- в образовательных учреждениях;
- в научных учреждениях;
- в исследовательских центрах;
- службах судебных приставов, системы МЧС и силовых структурах;
- в системе юридических консультаций, предприятиях, организациях,

коммерческих фирмах;

- вести частную практику.

1.5.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

Указываются объекты профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности магистров с учетом профиля его подготовки.

Объектами профессиональной деятельности магистров правового образования являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

1.5.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:

Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники, определяют разработчики на основании ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Например: организационно - управленческая, научно-исследовательская, проектная, педагогическая и др. Виды профессиональной деятельности могут быть сформулированы с учетом потребностей заинтересованных работодателей.

Выпускник по направлению подготовки 44.04.01. Педагогическое образование направленности «Правовое образование» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- экспертно-консультационная;
- педагогическая (преподавание дисциплин правового профиля в образовательных учреждениях).

1.5.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника:

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению/специальности подготовки на основе соответствующего ФГОС ВО и могут быть дополнены с учетом особенностей научной школы образовательной организации и потребностей заинтересованных работодателей.

Магистр направленности «Правовое образование» должен решать в соответствии с видами профессиональной деятельности, следующие задачи:

- нормотворческая деятельность - участие в подготовке нормативно-правовых актов;
- правоприменительная деятельность - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;
- правоохранительная деятельность - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- экспертно-консультационная деятельность - консультирование по вопросам права, осуществление правовой экспертизы документов;
- педагогическая деятельность - преподавание правовых дисциплин; осуществление правового воспитания.

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки Выпускник по направлению подготовки 44.04.01.Педагогическое образование, профиль/направленность программы «Правовое образование» у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

Общекультурные (универсальные) компетенции,:

- 1) УК-1 - Поиск, критический анализ и синтез информации, способность применять системный подход для решения поставленных задач
- 2) УК-2 - Определение круга задач в рамках поставленной цели и выбор оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
- 3) УК-3 - Социальное взаимодействие и роль в команде
- 4) УК-4-Деловая коммуникация в устной и письменной формах государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
- 5) УК-5 - Восприятие межкультурного разнообразия общества

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1 - способность применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного профессиональной деятельности и социальной практике;

ОПК-2-способность профессиональной деятельности информационно-коммуникационных основных требований информационной безопасности;

ОПК-3- способность понимать требованиям профессиональных профессиональной этики .

Профессиональные компетенции:

- 1) способность участвовать в разработке нормативных актов в соответствии с уголовно-правовым профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);
- 2) способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- 3) способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3);
- 4) способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);
- 5) способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- 6) способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- 7) владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7);
- 8) готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства (ПК-8);
- 9) способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

1.7. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы

1.7.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, экзаменационные сессии, практики, государственную итоговую аттестацию, каникулы. периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарный учебный график приведен в Приложении № 2.

1.7.2. Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах и в зачетных единицах. Для каждой дисциплины и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план приведен в Приложении №3.

1.7.3. Рабочие программы дисциплин

В ООП по направлению подготовки по направлению подготовки 44.04.01. Педагогическое образование профиль/направленность «Правовое образование» приведены рабочие программы всех учебных дисциплин базовой, вариативной частей учебного плана и дисциплин по выбору обучающегося.

В учебной программе каждой дисциплины четко формулируются конечные результаты обучения в органической увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП с учетом направления подготовки.

Структура и содержание рабочих программ дисциплин включает:

- наименование дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам или разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и

информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рабочие программы дисциплин оформляются в виде приложения

1.7.4. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01. Педагогическое образование профиль/направленность «Правовое образование» в процессе обучения обучающиеся проходят учебную и производственную, в том числе преддипломную практики.

При реализации ООП предусматриваются следующие типы практик:

Типы учебной практики:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;

Типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

- научно-исследовательская практика;

- преддипломная практика

Способы проведения учебной и производственной практик:

- стационарная;

- выездная.

При прохождении учебной и производственных практик у обучающихся формируют

- первичные профессиональные умения и навыки;

- профессиональные умения, навыки и формируется опыт профессиональной деятельности

- навыки научно-исследовательской деятельности.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах, обладающих необходимым кадровым составом.

Практика в сторонних организациях основывается на договорах, в соответствии с которыми обучающимся предоставляются места практики, а также оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики. Обучающиеся могут самостоятельно предлагать места прохождения практики.

Практика обучающихся организуется на основании заключенных договоров о сотрудничестве с КЧГУ. Для проведения практик заключены договоры со следующими организациями и предприятиями:

1.

2... Указать перечень предприятий и организаций с которыми имеются договоры.

(Если практики проводятся в образовательной организации, перечисляются кафедры образовательной организации, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научного потенциала.).

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики от организации. По окончании практики обучающимся составляется отчет о

практике, который защищается на заседании кафедры.

Для каждой практики разработаны программы, которые включают в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП;
- указание места практики в структуре ООП;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях, либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

(В том случае, если практики осуществляются в образовательной организации перечисляются кафедры образовательной организации, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.)

Программы всех практик оформляются в виде приложения к образовательной программе.

1.7.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса» (Утверждены Минобрнауки 26.12.2013г. № 06-2412 вн), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (Утверждены Минобрнауки 08.04.2014 №2014 №АК-44/05 вн) и Положением «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным 22.05.2015г.

Особенности проведения вступительных испытаний и организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в КЧГУ регламентируется Положением об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д.Алиева».

Процесс обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе ОПОП, адаптированной, при необходимости, для обучения указанной категории обучающихся путем включения в образовательную программу

специализированных адаптационных дисциплин (модулей).

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Процесс обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в общих инклюзивных группах, так и по индивидуальным программам (по необходимости).

Особые права при приеме на обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по программам бакалавриата, а также возможность выбора при необходимости формы (устной или письменной), возможность использовать технические средства, помощь ассистента, увеличение продолжительности вступительных экзаменов регламентированы Правилами приема в КЧГУ. Увеличение продолжительности вступительного испытания, изменение формы проведения вступительного испытания осуществляются на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

На сайте КЧГУ в разделе «Абитуриент» размещена информация об условиях поступления в вуз для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, и информация о наличии условий для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (<http://кчгу.рф/abitur/2018r>).

Абитуриенты - лица с ограниченными возможностями здоровья принимают участие в олимпиадах школьников, в дне открытых дверей. В случае необходимости в Приемной комиссии могут проводиться консультации для абитуриентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по вопросам приема и обучения в университете.

Комплексное сопровождение образовательного процесса

Комплексное сопровождение образовательного процесса студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами.

Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагает: контроль за графиком учебного процесса и выполнением аттестационных мероприятий, обеспечение учебно-методическими материалами в доступных формах, организацию индивидуальных консультаций для студентов-инвалидов, по необходимости, индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения, составление расписания занятий с учетом доступности среды. Для студентов, имеющих ограничения по состоянию здоровья, в учебном плане предусмотрены дисциплины по выбору, что дает студенту возможность выбирать индивидуальную траекторию обучения.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль успеваемости студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно предусматривает контроль посещаемости учебных занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей. Данные вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и учебной работе..

Во время проведения текущих занятий в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Выбор методов обучения для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки профессорско-преподавательского состава, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся и др. Рекомендуется применять социально-активные и рефлексивные методы обучения,

технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного психологического климата в учебных группах.

Особенностями проведения текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой государственной аттестации студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается создание специализированных фондов оценочных средств, позволяющих оценить степень освоения обучающимся образовательной программы и достижение целей образовательной программы, выбор форм проведения аттестации и контроля знаний, предоставление дополнительного времени для подготовки ответов, применение специальных технических средств, привлечение ассистента.

Выбор мест прохождения практик для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. В случае необходимости учитываются рекомендации медицинской комиссии, отраженные в индивидуальной программе реабилитации.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается: наличие альтернативной версии официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся техническую необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной; обеспечение надлежащими звуковыми средствами коллективного пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху; для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия обеспечивают беспрепятственный доступ обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета.

Информационно-технологическое сопровождение обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование материально-технических средств для студентов различных нозологий.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука индивидуального и коллективного пользования, видеотехника и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушением слуха.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, электронные лупы, видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие средства передачи информации в доступных формах для лиц с нарушениями зрения.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура и альтернативные устройства ввода информации.

Для освоения дисциплины «Физическая культура» в КЧГУ установлен особый порядок. Студентам-инвалидам предлагаются задания и специальный комплекс упражнений для самостоятельного физического совершенствования. Для студентов с ограниченными возможностями здоровья проводятся занятия в специальных (медицинских) группах с доступной физической нагрузкой, учитывающей особенности каждого студента.

Для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, может быть разработан индивидуальный учебный план с индивидуальным графиком посещения занятий, в котором предусмотрены различные варианты проведения занятий: в университете (в академической группе) и индивидуально.

Социальное сопровождение обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья осуществляется Центром по работе со студентами-инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья <http://кчгу.рф/tsentr-inkluzivnogo-obrazovaniya/>. Социальное сопровождение студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает меры комплексного сопровождения образовательного процесса, направленные на их социальную поддержку, включая решение бытовых проблем, проживания в общежитии, социальных выплат, выделение материальной помощи, стипендиального обеспечения, предоставления услуг медпункта.

Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, регламентирует выплату студентам-инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья социальной стипендии и материальной поддержки. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья имеют преимущественное право на предоставление им жилых помещений.

Одно из важнейших направлений деятельности по обеспечению социальной защиты – содействие занятости и трудоустройству студентов-инвалидов и выпускников университета, повышение их социальной адаптации на региональном рынке труда. В университете существует Центр содействия трудоустройству студентов и выпускников <http://кчгу.рф/tsentr-sodejstviva-trudoustroistvu-st/>. Основными направлениями деятельности центра являются постоянное взаимодействие с работодателями на региональном рынке труда и активные формы и методы работы с обучающимися (ярмарки вакансий, обучающие семинары и др.).

Мероприятия по содействию трудоустройству студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляются в университете во взаимодействии с государственными центрами занятости населения, предприятиями и организациями.

Университет обеспечивает создание толерантной профессиональной и социокультурной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции, готовности членов коллектива к общению и сотрудничеству.

В университете ведется **работа по созданию безбарьерной среды** и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушением зрения; с нарушением слуха; с ограничением двигательных функций; с соматическими нарушениями. Корпуса и общежития университета оснащены противопожарной звуковой сигнализацией.

Кадровое обеспечение. В штате университета состоят педагогические работники профильных кафедр со специальным дефектологическим образованием, имеющие опыт работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья и педагоги-психологи.

2. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.04.01.Педагогическое образование, профиль «Правовое образование»

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА.

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013г. №1367, требованиями ФГОС ВО и Положением о фонде оценочных средств КЧГУ для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП, оценка качества освоения обучающимися ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

2.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Университет имеет фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных работ, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ, рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Система оценок при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность проведения указаны в Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Обучающиеся в КЧГУ при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов.

В КЧГУ внедрена рейтинговая система оценки знаний обучающихся, которая предполагает обязательную организацию текущего и промежуточного контроля по каждой дисциплине учебного плана.

На кафедрах созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Они размещены в рабочих учебных программах и учебно-методических пособиях и включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания для практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- банки тестовых заданий;
- примерную тематику курсовых работ, рефератов;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;

2.2. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации, размещенные в учебно-методических материалах, включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП;
- примерную тематику курсовых работ, рефератов;
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

3. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководитель образовательной программы – заведующий кафедрой педагогики, доцент, кандидат педагогических наук Алиева А.М..

Реализация данной образовательной программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной или научно-методической деятельностью.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), **имеющих образование, соответствующее профилю** преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата/магистратуры составляет 100%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), **имеющих ученую степень и (или) ученое звание**, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет 100%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) **из числа руководителей и работников организаций**, деятельность которых связана с направленностью(профилем) реализуемой программы бакалавриата/магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих ОПОП составляет %.

3.2. Информационное и учебно-методическое обеспечение

Реализация основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01. Педагогическое образование обеспечена соответствующими учебно-методическими материалами: учебниками или учебными пособиями, рабочими учебными программами, учебно-методическими и презентационными материалами.

Рабочие учебные программы составлены по каждой дисциплине. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением.

Каждый обучающийся имеет доступ к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин ОПОП. Для самостоятельной подготовки к занятиям обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам, изданными за последние 5 лет. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего из отечественных и зарубежных журналов.

В Университете обеспечивается доступ к современным информационным ресурсам:

- электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru;
- электронно-библиотечная система «Знаниум» - www.znanium.com;
- научная электронная библиотека - www.eLibrary.ru
- национальная электронная библиотека - www.нэб.рф
- www.polpred.com
- www.информио.ру

Информационное обеспечение образовательного процесса – свободный доступ к высокоскоростному Интернету и доступ к образовательному portalу КЧГУ.

3.3. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база включает компьютеры, объединенные в локальную сеть и имеющие выход в Интернет.

Необходимый перечень материально-технического обеспечения для реализации основной профессиональной образовательной программы включает в себя:

- лекционные аудитории с современным видео проекционным оборудованием для презентаций;
- аудиториями для проведения семинарских и практических занятий, оборудованными мультимедийной техникой и учебной мебелью;
- специализированные лаборатории, оснащенные современным оборудованием;
- библиотеку, имеющую рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных, к локальной сети университета и Интернет;
- компьютерные классы.

Полный перечень материально-технического оснащения всех видов занятий приведен в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечение доступа к электронной информационно-образовательной среде.

3.4. Финансовое обеспечение

Финансовое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01. Педагогическое образование осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного направления подготовки, с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015г. № 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015г., рег.№ 398998).

4. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников

В Уставе Карачаево-Черкесского государственного университета определены базовые компетенции, характеризующие воспитание, как целенаправленный процесс формирования у студентов: нравственных, культурных и научных ценностей, способствующих формированию у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям, духовному наследию России.

Основной целью воспитательного процесса, осуществляемого в университете, является формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности, творческой и научно-исследовательской активности.

В КЧГУ реализуется Концепция по воспитательной работе как действующая модель поликультурного гражданского общества и профессионального сообщества (Утв. на Ученом совете 24 декабря, 2014г., протокол №6) . Развитие данной концепции и ее реализация позволяют поднять воспитательную и внеаудиторную работу на качественно новый уровень, благодаря чему образовательная и воспитательная деятельность приобретает более системный характер.

Суть концепции в том, что уже в период обучения в университете обучающиеся осваивают модели гражданского и профессионального поведения в поликультурной среде, создают и осваивают позитивные социальные практики.

Кроме того, с помощью воспитательной системы студенты включаются в различные формы межкультурного, межнационального, межконфессионального общения, что обеспечивает воспитание студенческой молодежи Карачаево-Черкесского государственного университета в духе гуманизма, духовности, миротворчества, уважительного отношения к другим культурам и религиям, межнациональной дружбы и сотрудничества.

Университет развивается и совершенствуется как гуманитарный и социальный центр, в рамках которого будущий профессионал осваивает все формы профессиональной и общественной жизнедеятельности, включается в творческую работу, осваивает креативность, инноваторство и благодаря этому вырабатывает необходимые мировоззрение, качества и привычки.

Развитие студенческого самоуправления

Активизирована деятельность органов студенческого самоуправления. В связи с введением в действие ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и «Основ государственной молодежной политики», модель студенческого самоуправления университета видоизменилась и представлена объединенным Советом обучающихся.

Главной целью студенческого самоуправления является развитие и углубление демократических традиций университета, воспитание у студентов гражданской ответственности и активного, творческого отношения к учебе, общественно-политической деятельности, формирование лидерских качеств у будущих специалистов.

Модель студенческого самоуправления университета представлена следующими формами: Совет обучающихся, студенческим профкомом, студенческими Советами институтов и факультетов.

Разрабатываются проекты для участия в форумах: «Предмашук», «Машук». Обучающиеся Института культуры и искусств приняли участие в работе Первого Форума архитектуры и дизайна на Юге России (ФАРДИЗ) в г. Ростов-на-Дону.

Особое внимание уделяется реализации проектов, требующих от обучающихся профессиональных умений и дающих возможность формировать профессиональные компетенции.

В организации активного досуга используется потенциал Студенческих клубов университета таких как: «Клуб интернациональной дружбы»; «Клуб интеллектуалов»; «Клуб волонтеров»; «Спортивный клуб» и т.д.,

Оказывается материальная помощь обучающимся, попавшим в трудную жизненную ситуацию, на основе предоставленных документов.

Проводится мониторинг социального положения обучающихся, позволяющий своевременно осуществлять поддержку обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Оказывается поддержка молодым студенческим семьям.

Направленность процессов воспитания и обучения в Университете способствует максимальному овладению обучающимися материальными и культурными ценностями, научными и техническими достижениями, содействует самоопределению, самоутверждению, самореализации личности студентов.

Информационное сопровождение

Значительная роль в формировании среды университета принадлежит сайту КЧГУ, на локальных страницах которого размещается актуальная и интересная информация. На новостной странице освещаются итоги проведенных в университете мероприятий, участие в конкурсах различного уровня.

Приложение 1

Матрица соотношения компетенций и учебных дисциплин

Основная профессиональная образовательная программа по направлению
подготовки 44.04.01.Педагогическое образование

Профиль/направленность «Правовое образование»

СВЕДЕНИЯ О ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМ СОСТАВЕ

по направлению подготовки:

профиль/направленность _____

Кадровое обеспечение

Дисциплина с указанием расположения в уч. плане	Количество часов/ЗЕТ	ФИО	Ученая степень	Ученое звание	Образование	Повышение квалификации	Условия привлечения к педагогической деятельности

Доля преподавателей, имеющих ученую степень доктора наук или кандидата наук, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОПОП ВО - ____ %.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень доктора наук, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОПОП ВО - ____ %.

Приложение 3

Кол-во преподавателей, привлекаемых к реализации ОП (чел.)	Доля преподавателей, имеющих базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, %		Доля преподавателей ОП, имеющих ученую степень и/или ученое звание, %		Доля штатных преподавателей участвующих в научной и/или научно-методической, творческой деятельности, %		Доля привлекаемых к образовательному процессу преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений, %	
	требование ФГОС	фактическое значение	требование ФГОС	фактическое значение	критериальное значение	фактическое значение	требование ФГОС	фактическое значение
					100			

Руководитель направления

подпись

(Ф.И.О.)

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Приложение 4

образовательной программы по направлению подготовки _____, профиль/направленность программы _____

Заполняется в соответствии с разделом VIII рабочих программ дисциплин (Материально-техническое обеспечение дисциплины)

№ п/п	Дисциплины (модули):	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с	Оснащенность учебного кабинета (технические средства, наборы демонстрационного оборудования, лабораторное оборудование и т.п.)	Программное обеспечение, необходимое для проведения практических, лабораторных занятий	Количество компьютеров, с установленным программным обеспечением
1	2	3	4	5	6

Руководитель направления

(подпись)

(Ф.И.О.)

Обеспечение образовательного процесса электронно-библиотечной системой

№ п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес сети Интернет	«ЗНАНИУМ» http://www.znanivm.com «ЭБС ЮРАЙТ» http://www.biblio-online.ru
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	ООО «ЗНАНИУМ» Договор №3048эбс от 23 марта 2018г. Срок доступа с 24.03.2018г. по 24.03.2019г. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» Договор № 3325 от 23 марта 2018г. Срок доступа с 24.03.2018г. по 24.03.2019г. (СПО)
3.	Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы	Свидетельство №2010620724 от 7 декабря 2010г. Свидетельство №2013620832 от 15 июля 2013г.
4.	Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке электронного средства массовой информации	Свидетельство Эл № ФС77-72248 от 24 января 2018г. Свидетельство Эл № ФС77-53549 от 4 апреля 2013г.
5.	Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования	Да Да

Руководитель направления

(подпись)

(Ф.И.О.)

I. Звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями слуха

<i>ЛФЛФ</i>	<i>Наименование</i>	<i>Кол-во</i>	<i>Назначение</i>
1.1	Система свободного звукового поля Front row to go для аудитории)	1	Общеуниверситетский компьютерный кабинет №301
1.2	Система свободного звукового поля Front row to go для аудитории)	1	Читальный зал научной библиотеки КЧГУ

II. Компьютерная техника, использующая систему Брайля (рельефно-точечного шрифта), видеоувеличители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения

<i>ЛФЛФ</i>	<i>Наименование</i>	<i>Кол-во</i>	<i>Назначение</i>
II. 1	Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличения MAGic Pro	1	Общеуниверситетский компьютерный кабинет №301
II.2	Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличения MAGic Pro	1	Читальный зал научной библиотеки КЧГУ
II.3	Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличения MAGic Pro	1	Студенческий кабинет для лиц с ОВЗ №104
II.4	Стационарный видеоувеличитель ClearView с монитором	1	Читальный зал научной библиотеки КЧГУ
II.5	Стационарный видеоувеличитель ClearView с монитором	1	Студенческий кабинет для лиц с ОВЗ №104
II.6	Звуковой информатор S50	2	Учебный корпус №1
II.7	Звуковой информатор S50	1	Учебный корпус №2
II.8	Звуковой информатор S50	1	Учебный корпус №3
II.9	Звуковой информатор S50	1	Учебный корпус №4
II.10	Звуковой информатор S50	1	Учебный корпус факультета психологии
II.11	Звуковой информатор S50	1	Учебный корпус естественногеографического факультета
II.12	Звуковой информатор S50	2	Общежитие №1
II.13	Звуковой информатор S50	2	Общежитие №2
II.14	Звуковой информатор S50	4	Учебно-лабораторный корпус №5

III. Компьютерная техника со специальным программным обеспечением, адаптированная для лиц с ограниченными возможностями здоровья, альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата

<i>№№</i>	<i>Наименование</i>	<i>Кол-во</i>	<i>Назначение</i>
III. 1	Клавиатура с накладкой (ДЦП) и кнопочной мышкой с расположением кнопок сверху	2	Читальный зал научной библиотеки КЧГУ
III.2	Клавиатура с накладкой (ДЦП) и кнопочной мышкой с расположением кнопок сверху	1	Студенческий кабинет для лиц с ОВЗ №104
III. 3	Компьютерный роллер (USB/PS/2)	2	Читальный зал научной библиотеки КЧГУ
III. 4	Компьютерный роллер (USB/PS/2)	1	Студенческий кабинет для лиц с ОВЗ №104

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	2
1.1 Определение ОПОП	2
1.2. Список нормативных документов для разработки ОПОП.....	2
1.3. Общая характеристика профессиональной деятельности выпускников ОПОП.....	3
1.3.1. Миссия.....	3
1.3.2. Цель.....	3
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП	4
1.5. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ОПОП.....	4
1.5.1. Область профессиональной деятельности выпускника	4
1.5.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
1.5.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	5
1.5.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	5
1.6. Планируемые результаты освоения ОПОП.....	7
1.7. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы.....	7
1.7.1. Календарный учебный график.....	7
1.7.2. Учебный план.....	7
1.7.3. Рабочие программы дисциплин.....	7
1.7.4. Программы практик.....	8
2. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ _____ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА.....	12
2.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	13
2.2. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации.....	13
3. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	14
3.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	14
3.2. Информационное и учебно-методическое обеспечение	14
3.3. Материально-техническое обеспечение	15
3.4. Финансовое обеспечение	15
4. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников.....	15